

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Студенческого совета  
филиала ФГБОУ ВПО «УдГУ»  
в г. Воткинске

  
« 25 » 02 20 16 г.

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета филиала  
ФГБОУ ВПО «УдГУ»

в г. Воткинске  
от 25.02. 20 16 г.

Протокол № 2

Председатель Совета

  
В.В.Пахомов



## Порядок

### Оплаты за проживание в общежитии гостиничного типа в филиале ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет» в г. Воткинске

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оплаты в общежитии филиала ФГБОУ ВПО «УдГУ» в г. Воткинске (далее Филиал) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. №188-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2014 года №1190 « О правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.08.2014 года №1010 « О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (платы за найм) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации», Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 22.12.2014 г. №554 «Об утверждении нормативов потребления

коммунальной услуги по отоплению в жилых помещениях и многоквартирном доме в Удмуртской Республике» и определяет порядок оплаты за коммунальные услуги и пользование жилым помещением, а так же за предоставление дополнительных коммунальных и бытовых услуг в общежитиях для лиц, проживающих в общежитиях (далее проживающие) филиала.

1.2. При наличии обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, не допускается использование таких жилых помещений для целей, не связанных с проживанием в них обучающихся.

1.3. Размер платы за проживание в общежитии филиала не должен превышать установленный органами исполнительной власти в Удмуртской Республике (либо органами исполнительной власти по месту нахождения филиала, уровень платы за жилье и коммунальные услуги в жилых домах).

1.4. С каждым лицом, проживающим в жилом помещении в общежитии, заключается договор найма специализированного жилого помещения (договор найма жилого помещения в общежитии (повышенной комфортности), в котором указывается номер комнаты, а так же оговариваются условия предоставления общежития, порядок проживания и взимания платы за проживание.

## **2. Порядок и размер платы за коммунальные услуги и пользование жилым помещением в общежитии повышенной комфортности.**

2.1. Стоимость проживания в общежитии повышенной комфортности рассчитывается на каждого проживающего на основании установленных государственных тарифов и ставок на жилищные и коммунальные услуги.

Размер платы за коммунальные услуги определяется исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг и тарифов на коммунальные услуги, утверждаемых органами государственной власти города Воткинска.

2.2. Взымаемая с проживающих плата за коммунальные услуги и пользование жилым помещением направляется на покрытие текущих расходов, связанных с проживанием и эксплуатацией общежития, возмещением коммунальных услуг ресурсоснабжающими организациями.

2.3. Оплата стоимости проживания в общежитии филиала производится на основании договора найма специализированного жилого помещения, который включает в себя следующие затраты:

1) плата за найм жилых помещений;

2) коммунальные услуги:

- отопление;

- водоснабжение (холодная и горячая вода) и водоотведение;

- плата за обращение с ТКО

- электроэнергия;

3) обслуживание жилого фонда;

2.4. Стоимость проживания в общежитии гостиничного типа повышенной комфортности определяется на основании сметы доходов и расходов, утвержденной приказом директора филиала.

2.5. При заселении в общежитие при оформлении проживания в общежитии гостиничного типа предъявляет паспорт или иной документ, оформленный в установленном порядке и подтверждающий личность гражданина.

2.7. От платы за пользование жилым помещением (платы за наем) освобождаются следующие категории обучающихся:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

б) лица из числа детей-сирот и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- в) лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- г) дети-инвалиды, инвалиды I II групп;
- д) инвалиды детства;
- е) лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- ж) лица, являющиеся инвалидами вследствие травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- з) лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»- «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

2.8. Категории обучающихся, указанные в пп. а-в п. 2.7 освобождаются от внесения платы за коммунальные услуги в общежитии филиала.

2.9. Плата за проживание в общежитии производится проживающими ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за месяцем оплаты проживания путем перечисления через банковскую систему, внесения в кассу филиала рассчитанной в счете – квитанции.

Лицо, проживающее в общежитии, вправе осуществлять предварительную оплату за проживание в общежитии, если иное не установлено договором найма.

2.10. При временном отсутствии (более 5 полных календарных дней) проживающего в жилом помещении по его личному заявлению с приложением соответствующих документов, подтверждающих отсутствие нахождения в общежитии, в том числе в каникулярное время, осуществляется перерасчет размера плат за проживание:

2.11. К заявлению о перерасчете прилагаются следующие документы, подтверждающие факт временного отсутствия проживающего:

а) справка о нахождении на лечении в стационарном лечебном учреждении или на санаторно-курортном лечении;

б) проездные билеты, оформленные на имя проживающего или их заверенные копии. В случае оформления проездных документов в электронном виде предъявляется их распечатка на бумажном носителе, а так же выданный перевозчиком документ, подтверждающий факт использования проездного документа (посадочный талон в самолет, иные документы) ;

г) счета за проживание в гостинице, общежитии или другом месте временного пребывания или их заверенные копии;

д) документ органа, осуществляющего временную регистрацию гражданина по месту его временного пребывания в установленных законодательством Российской Федерации случаях, или его заверенная копия;

е) иные документы, которые , по мнению сторон, подтверждают факт и продолжительность временного отсутствия проживающего в общежитии.

2.12. Перерасчет размера платы за проживание производится пропорционально количеству дней периода временного отсутствия лица, проживающего в общежитии, которое определяется исходя из количества полных календарных дней его отсутствия, не включая день выбытия из жилого помещения и день прибытия в жилое помещение.

2.13 Контроль за своевременностью оплаты за общежитие проживающими в общежитиях, возлагается на администратора общежития и бухгалтерию.

2.14. При отсутствии оплаты более месяца администратор общежития ходатайствует перед администрацией филиала о расторжении договора найма жилого помещения.

### **3. Порядок и размер оплаты за предоставление дополнительных услуг**

3.1.К дополнительным услугам, предоставляемым по желанию проживающих в общежитии относятся:

- дополнительное потребление электроэнергии (пользование личными электроприборами);
- пользование стиральными машинами, предоставляемым университетом;
- пользование иными услугами, не входящими в перечень обязательных услуг.

Дополнительные услуги предоставляются на основании личного заявления проживающего лица с последующим заключением договора на оказание дополнительных услуг.

Расчет стоимости дополнительных услуг проживающим в общежитии повышенной комфортности филиала утверждается приказом директора филиала.

### **4. Заключительное положение**

4.1 Настоящий Порядок утверждается, изменяется и дополняется на заседании Совета филиала «УдГУ» в г. Воткинске.