

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Совета филиала

УдГУ в г. Воткинске

протокол № 7 от «31» 08 2022 года

Председатель Совета филиала
директор В.В. Пахомов



СОГЛАСОВАНО:

Председатель Студенческого совета

филиала УдГУ в г. Воткинске

 /С.В. Кочнева

31. 08. 2022 года

Положение об общежитии гостиничного типа (повышенной комфортности) филиала ФГБОУ ВО «УдГУ» в городе Воткинске

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Удмуртский государственный университет» (далее – УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», ФГБОУ ВО «УдГУ», Университет), Положением о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Удмуртский государственный университет» в г. Воткинске (далее – филиале ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Воткинске, филиале УдГУ) и иными локальными актами ФГБОУ ВО «УдГУ».

1.2. Настоящим Положением регулируются отношения между филиалом ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Воткинске и обучающимися УдГУ, иными лицами по предоставлению места в общежитии гостиничного типа (повышенной комфортности) (далее – общежитие повышенной комфортности) по предоставлению места в общежитии, а также отношения, возникающие в период проживания указанных лиц в общежитии повышенной комфортности филиала УдГУ.

1.3. Общежитие повышенной комфортности находится в составе структурных подразделений филиала ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Воткинске и содержится за счет средств от приносящей доход деятельности филиала УдГУ, платы за пользование общежитием повышенной комфортности, благотворительности и других средств от предпринимательской и иной приносящей доход

деятельности филиала УдГУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Общежитие повышенной комфортности руководствуется в своей деятельности жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, подзаконными актами, настоящим Положением, Уставом УдГУ и иными локальными актами Университета.

1.5. Общежитие повышенной комфортности предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов по очной форме обучения (лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры) за исключением иностранных граждан, перечисленных в п. 1.7. настоящего Положения;

1.6. При условии полной обеспеченности местами в общежитии повышенной комфортности перечисленной выше категории обучающихся, администрация общежития по согласованию с директором филиала УдГУ вправе принять решение о размещении в общежитии повышенной комфортности:

- на период сдачи сессии, экзаменов обучающимися по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;

1.7. Иностранные граждане, принятые на обучение в филиал УдГУ, размещаются в общежитии повышенной комфортности на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.8. Проживание в общежитии повышенной комфортности посторонних лиц, размещение других организаций, кроме случаев, указанных в действующем законодательстве и в настоящем Положении, не допускается.

1.9. В общежитии повышенной комфортности в соответствии со строительными нормами и правилами организуются помещения для бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты, постирочные комнаты, гладильные комнаты и т.д.)

2. Обозначения, сокращения, основные понятия

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия, сокращения:

Общежитие гостиничного типа (повышенной комфортности) филиала ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Воткинске – общежитие повышенной комфортности.

Койко-место – часть комнаты в общежитии повышенной комфортности, предоставляемая для проживания лицам, заселяемым в общежитие.

Проживающий(шая) – лицо, заселившееся в общежитии в установленном настоящим Положением порядке.

Обучающийся(щаяся), студент – лицо, осваивающее образовательную программу.

Договор найма жилого помещения в общежитии повышенной комфортности – договор, по которому собственник специализированного жилого помещения (уполномоченное им лицо) – Наймодатель обязуется передать другой стороне – гражданину (нанимателю) данной жилое помещение (либо его часть) за плату во владение и пользование для временного проживания в нём.

Работники общежития повышенной комфортности – лица, принятые по трудовому договору для выполнения работ по обслуживанию общежития, не связанной с административной деятельностью.

Администрация общежития – администратор общежития повышенной комфортности.

Администрация филиала УдГУ, руководство филиала УдГУ – директор филиала УдГУ, заместитель директора филиала по общим вопросам и административно-хозяйственной деятельности (далее – заместитель директора по ОиАХР), лица, исполняющие обязанности директора филиала УдГУ, заместителя директора филиала по ОиАХР.

Места общего пользования – кухни, ванные и туалетные комнаты, коридоры, лестницы и лестничные площадки, комнаты для самостоятельных занятий,

Пропуск проживающего(щей) – пластиковая карта установленного образца, выдаваемый при заселении лица, предъявляемый при входе в общежитии повышенной комфортности.

3. Права и обязанности лиц,

проживающих в общежитии повышенной комфортности

3.1. Лица, проживающие в общежитии повышенной комфортности, имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в филиале УдГУ при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка общежития повышенной комфортности;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации общежития повышенной комфортности, филиала УдГУ предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии повышенной комфортности;
- переселяться с согласия администрации общежития повышенной комфортности в другое жилое помещение в этом же общежитии;
- участвовать через Студенческий Совет филиала УдГУ в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

3.2. Лица, проживающие в общежитии повышенной комфортности, обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и Правила внутреннего распорядка общежития повышенной комфортности (Приложение № 1), техники безопасности, пожарной и общественной безопасности. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорблять честь и достоинство проживающих лиц, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ, курительных смесей.

5.4. Запрещается курить и парить в помещениях общежития (в жилых помещениях и в местах общего пользования), а также на прилегающей территории, за исключением специально отведенных для этого мест.

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития повышенной комфортности, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования.

Уборка в жилых помещениях и в местах общего пользования производится работниками общежития повышенной комфортности.

- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание (плату за наем), за коммунальные услуги и за дополнительные услуги, предоставляемые по желанию проживающих;

- выполнять обязанности, заключенного договора найма жилого помещения в общежитии повышенной комфортности;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения в общежитии повышенной комфортности.

3.3. Обучающие, проживающие в общежитии повышенной комфортности на добровольной основе привлекаются Студенческим советом филиала УдГУ во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению прилегающей к общежитию повышенной комфортности.

3.4. За нарушение правил проживания и Правил внутреннего распорядка в общежитии повышенной комфортности по представлению администрации общежития или Студенческого совета филиала УдГУ к нарушителю могут быть применены меры административного воздействия, наложены дисциплинарные взыскания. Договор найма жилого помещения подлежит расторжению.

4. Права и обязанности администрации общежития, филиала УдГУ

4.1. Общее руководство и контроль за работой общежития повышенной комфортности возлагается на администрацию филиала УдГУ.

4.1. Администрация филиала УдГУ принимает меры по укреплению и развитию материальной базы общежития повышенной комфортности, по надлежащей организации бытового обслуживания лиц, проживающих в общежитии повышенной комфортности

4.2. Непосредственное текущее руководство общежитием повышенной комфортности осуществляет администратор общежития повышенной комфортности.

4.3. Для выполнения функций руководства общежитием администрация общежития, филиала УдГУ обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии повышенной комфортности в соответствии с установленными нормами;
- при вселении в общежитие повышенной комфортности и при дальнейшем проживании информировать обучающихся о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии повышенной комфортности;
- контролировать содержание общежития повышенной комфортности, жилых помещений в нем, а также мест общего пользования и прилегающей территории в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами, правилами благоустройства;
- производить систематический осмотр, профилактическое обслуживание и необходимый ремонт санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в общежитии повышенной комфортности, жилых помещениях, местах общего пользования и на прилегающей территории;
- в установленном порядке заключать с проживающими договоры найма и предоставлять жилые помещения в общежитии повышенной комфортности;
- укомплектовать общежитие повышенной комфортности мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития повышенной комфортности, инвентаря, оборудования, бытовых приборов;
- содержать в надлежащем состоянии прилегающую территорию, принимать меры по ее озеленению и благоустройству;
- обеспечить надлежащее содержание жилых помещений и мест общего пользования;
- обеспечить предоставление проживающим необходимых коммунальных услуг;
- при угрозе распространения инфекции, в случае острого заболевания на основании медицинских рекомендаций временно отселять лиц, проживающих в общежитии повышенной комфортности в изолятор (обсерватор);
- взаимодействовать с проживающими по вопросам улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих, в том числе путем проведения дежурств, субботников либо иных совместных мероприятий.
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития повышенной комфортности в соответствии с установленными санитарными требованиями и нормами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем и материалами при проведении работ по благоустройству и озеленению прилегающей территории;

- обеспечивать на территории общежития повышенной комфортности охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

- оборудовать мусорную площадку для сбора ТКО, содержать в надлежащем состоянии прилегающую к ней территорию;

4.4. Администратор общежития повышенной комфортности непосредственно руководит работой обслуживающего персонала, а также:

- организует регистрацию лиц по месту пребывания в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации, и вселение лиц в общежитие повышенной комфортности на основании договора найма жилого помещения, документов, удостоверяющих личность (паспорт) и справки о состоянии здоровья;

- оборудует жилые помещения и места общего пользования мебелью и оборудованием, предоставляет проживающим необходимый инвентарь (посуду), обеспечивает смену постельного белья и полотенец в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- ведет учет и доведение до администрации филиала УдГУ замечаний по содержанию общежития повышенной комфортности и предложений проживающих лиц по улучшению жилищно-бытовых условий, информирует администрацию филиала УдГУ о текущем положении дел в общежитии повышенной комфортности; создает условия для нормальной жизнедеятельности, рассматривает и разрешает разногласия, возникающие между проживающими лицами;

- контролирует нормальный тепловой режим и необходимое освещение жилых помещений, мест общего пользования и прилегающей территории;

- принимает необходимые меры по поддержанию в чистоте и порядке общежития, а также на прилегающей территории;

- осуществляет контроль за соблюдением проживающими лицами Правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки прилегающей территории;

- при нарушении проживающими лицами установленных Правил внутреннего распорядка, вносит на рассмотрение администрации филиала УдГУ предложения о наложении дисциплинарных взысканий, расторжении договора найма и выселении, вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к работникам общежития повышенной комфортности;

5. Порядок заселения, пользования и выселения из общежития повышенной комфортности

5.1. Предоставление мест для проживания обучающимся производится с соблюдением установленных требований и санитарных норм.

5.2. Размещение других категорий лиц, претендующих на заселение в общежитие на основании настоящего Положения, осуществляется по решению директора филиала УдГУ.

5.3. Распределение мест в общежитии повышенной комфортности осуществляется директором филиала УдГУ с учетом мнения администратора общежития на основании поступивших заявлений о предоставлении.

5.4. Заселение и заключение договоров найма общежития повышенной комфортности производится администрацией общежития на основании личного заявления, согласованного директором филиала УдГУ, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого лица.

5.5. Заселяющийся(щаяся) в общежитие повышенной комфортности заключает договор найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты для заселения. Договоры найма составляются в двух экземплярах, один экземпляр выдается проживающему, другой – храниться у администратора общежития.

5.6. При вселении лицу должен быть выдан пропуск.

5.7. Оплата за проживание в общежитии вносится на основании Порядка оплаты за проживание в общежитии гостиничного типа (повышенной комфортности) филиала ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Воткинске.

5.8. При вселении проживающие обязаны пройти инструктаж по технике безопасности, по эксплуатации электро-бытовых приборов и санитарно-технического оборудования, ознакомиться с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка в общежитии повышенной комфортности.

5.9. При невозможности проживания в предоставленном жилом помещении в связи с проведением ремонтных работ и устранением аварийных ситуаций и при наличии других уважительных причин, препятствующих проживанию в жилом помещении, администратор общежития обязана переселить проживающего в другое жилое помещение, отвечающее санитарным и техническим требованиям, на время устранения аварии, проведения ремонта и иных причин, препятствующих проживанию.

5.10. Расторжение договора найма и выселение из общежития повышенной комфортности может производиться:

- по инициативе проживающего;
- по инициативе администрации филиала УдГУ, в том числе за нарушение Правил внутреннего распорядка;

- при прекращении трудовых отношений, обучения;
- при уходе в академический отпуск, отчисления;
- в иных случаях, установленных действующим законодательством.

5.11. Расторжение договора найма и выселение по инициативе проживающего лица производится на основании личного заявления. Вся имеющаяся задолженность должна быть погашена проживающим к моменту расторжения договора.

5.12. Расторжение договора найма и выселение по инициативе администрации филиала УдГУ производится в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации.

5.13. При расторжении договора найма, выселении проживающий обязан:

- сдать имущество общежития, постельные принадлежности, переданное при вселении администратору;
- внести плату за проживание и иные виды платежей на момент выселения;
- освободить комнату проживания от личных вещей, убрать за собой имеющийся мусор, сдать комнату администратору в надлежащем состоянии;
- сдать пропуск администратору общежития повышенной комфортности;
- сняться с регистрационного учета.

5.14. Договор найма жилого помещения в общежитии повышенной комфортности может быть расторгнут в любое время в одностороннем порядке проживающим, а также по соглашению сторон.

5.15. При расторжении или прекращении договора найма жилого помещения в общежитии повышенной комфортности проживающие лица обязаны освободить жилые помещения, которые они занимали. В случае отказа освободить такие жилые помещения, проживающие подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений.

6. Общественные органы управления общежитием повышенной комфортности

6.1. Студенческий совет филиала УдГУ является общественным органом управления общежитием:

- представляет интересы проживающих лиц;
- привлекает в добровольном порядке проживающих лиц к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории;
- помогает в организации контроля за сохранностью материальных ценностей общежития, в том числе закрепленных за проживающими;
- организует рейды (с участием проживающих) по проверке санитарного состояния жилых помещений и мест общего пользования, проведению комнат на соблюдение чистоты и порядка.

7. Ответственность проживающих лиц в общежитии повышенной комфортности

7.1. Лица, проживающие в общежитии повышенной комфортности, несут имущественную ответственность за имущество и оборудование, переданное при вселении, а также за имущество, находящееся в комнате.

7.2. За порчу имущества и оборудования общежития повышенной комфортности ответственные лица могут быть привлечены в имущественной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Администрация не несет ответственности за сохранность денег, личных вещей и имущества проживающих лиц, если они не были переданы на хранение администрации.

7.4. За нарушение настоящего положения, Правил внутреннего распорядка в общежитии повышенной комфортности по представлению администрации общежития к проживающим лицам могут быть применены меры общественного, дисциплинарного и административного воздействия.

8. Оплата за проживание в общежитии повышенной комфортности

8.1. Оплата за проживание, плата за коммунальные и дополнительные услуги взимается с проживающих лиц в соответствии с Порядком оплаты за проживание в общежитии гостиничного типа (повышенной комфортности) в филиале ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» в г. Воткинске.

9. Порядок утверждения, дополнения и изменения настоящего Положения

9.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения в него утверждаются на заседании Совета филиала ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Воткинске.