МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «УдГУ»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Удмуртский государственный университет» в г. Воткинске
(филиал ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Воткинске)

П Р И К А З

17 марта 2020 № 29/01-03

г. Воткинск

О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции

В целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 24.01.2020 № 2 «О дополнительных мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», от 02.03.2020 № 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23 января 2020 г. № 02/776-2020- 23 «О профилактике коронавирусной инфекции», приказа Минобрнауки России от 29 января 2020 г. № 146 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции», приказа Минобрнауки России от 14 марта 2020 г. № 397 «Об организации образовательной деятельности организаций, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 14 марта 2020 г. № 398 «О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», Письма ФМБА России от 28.02.2020 № 32-024/159 «О дополнительных мерах по профилактике COVID-2019» и др., в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 (далее - коронавирусная инфекция). На основании приказа ФГБОУ ВО «УдГУ» от 16 марта 2020 № 352/01-01-04 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции»

п р и к а з ы в а ю:

1. До полной ликвидации угрозы здоровью работников от коронавирусной инфекции:

-исключить любые корпоративные мероприятия в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия;

-ограничить направление работников в командировки, особенно в зарубежные страны и регионы РФ, где регистрируются случаи заболевания коронавирусной инфекции;

-при планировании отпусков воздержаться от посещения стран и регионов РФ, где регистрируются случаи заболевания коронавирусной инфекции;

-работникам и обучающимся университета, посещавшим территории, где зарегистрированы случаи коронавирусной инфекции сообщать о своем возвращении по электронным адресам структурных подразделений, обеспечить самоизоляцию на дому на срок до 14 дней со дня возвращения, при появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обратиться за медицинской помощью на дому без посещения медицинского учреждения, соблюдать постановления санитарных врачей о нахождении в режиме изоляции на дому.

2. В целях организации усиления мер по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции непосредственно в вузе:

2.1. Организовать кабинеты контроля температуры тела работников при входе в учебные корпуса и общежития с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания.

Ответственный – заместитель директора по ОиАХР Чирков А. В., администратор общежития Ляпунова А. Л., заведующая хозяйством Потолокова О. В.

Срок - постоянно, до особого распоряжения.

2.2. Организовать контроль температуры тела работников при входе в здание в течение рабочего дня (по показаниям) с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания и контролем вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому.

Ответственные - руководители структурных подразделений.

Срок -постоянно, до особого распоряжения.

2.3. Организовать информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками -в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета.

Ответственные - заместитель директора по по ОиАХР Чирков А. В., руководители структурных подразделений, администратор общежития Ляпунова А. Л., заведующая хозяйством Потолокова О. В.

Срок -постоянно, до особого распоряжения.

2.4. Обеспечить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, кнопок лифта, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг.техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, помещений и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа.

Ответственный - заведующая хозяйством Потолокова О. В.

Срок -постоянно, до особого распоряжения.

2.5. Обеспечить наличие на складе не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы).

Ответственный - заведующая хозяйством Потолокова О. В.

Срок -постоянно, до особого распоряжения.

2.6. Осуществить закупку в целях удовлетворения срочной потребности в продукции, обеспечивающей профилактику коронавирусной инфекции.

Ответственный - заведующая хозяйством Потолокова О. В.

Срок - до 31 марта 2020 года, далее - по мере необходимости.

2.7. В случае осложнения эпидемической ситуации в университете провести дезинфекцию систем вентиляции, обеспечить применение бактерицидных ламп в помещениях университета (по возможности).

Ответственный - заместитель директора по по ОиАХР Чирков А. В

Срок - постоянно, до особого распоряжения.

2.8. Запретить прием пищи на рабочих местах, обеспечить регулярное проветривание рабочих помещений - каждые 2 часа.

Ответственные - руководители структурных подразделений.

Срок - постоянно.

2.9. Разместить настоящий приказ на официальном сайте университета в сети Интернет.

Ответственные -начальник ИТИКО Аверкиев И. В.

Срок - в течение одного рабочего дня с даты его издания.

2.10. Руководителям структурных подразделений ознакомить с настоящим приказом работников под подпись.

Срок - в течение одного рабочего дня с даты его издания.

2.11. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор филиала В.В. Пахомов